



Chi propone lo scambio

Comune ospitante

Comune di Piacenza

Area, Settore, Ufficio ospitante

Settore Programmazione Economica – Servizi Finanziari

Servizio coinvolti: Valorizzazione del patrimonio, Segreteria Generale, Risorse Umane, Sistemi informativi

Descrizione della *pratica/soluzione*

Titolo buona pratica

“Come affrontare l’ACCRUAL”

Descrizione della pratica/soluzione (*scriverla come la si vorrebbe leggere, scegliendo il livello di dettaglio e di sintesi che si ritengono efficaci alla comprensione della “proposta di valore” che viene proposta ai colleghi di altri Comuni*)

La Strategia di Formazione e Riorganizzazione per la Contabilità Economico-Patrimoniale **Descrizione della pratica/soluzione**

L'introduzione del sistema di contabilità Accrual negli Enti Locali, prevista dalla Missione 1.15 del PNRR, si sta svolgendo in una fase pilota che copre gli esercizi contabili 2025 e 2026, e rappresenta un cambiamento radicale che va oltre la mera area contabile.

Il Comune di Piacenza, coinvolto in questa fase, ha sviluppato un progetto operativo per garantire la piena implementazione e operatività del nuovo sistema, tramite un gruppo di lavoro intersettoriale

La "proposta di valore" che si intende proporre per i colleghi di altri Comuni risiede nella nostra metodologia strategica che combina formazione mirata e riorganizzazione amministrativa/dei flussi documentali per gestire il passaggio dalla contabilità finanziaria (D.Lgs. 118/2011) al sistema in partita doppia (Accrual).

Gli obiettivi chiave del progetto che possono essere condivisi sono:

- *Formazione Personalizzata e Pratica:* Sviluppo di un percorso formativo differenziato (fino al 31.12.2026) per le diverse figure coinvolte, non solo nell'area contabile, con laboratori didattici basati sui dati effettivi dell'Ente.
- *Riorganizzazione Amministrativa e Processi:* Necessità di una puntuale riorganizzazione per la corretta contabilizzazione temporale di entrate e uscite (Acquisti, Spese, Personale, Alienazioni, etc.), che richiede l'adeguamento dei provvedimenti amministrativi sin dalla fase di redazione.
- *Reingegnerizzazione dei Flussi:* Mappatura e analisi dei flussi documentali e definizione di procedure operative per la registrazione in partita doppia, garantendo la simultanea rilevazione finanziaria ed economico-patrimoniale. In particolare, definizione di modalità operative per le scritture di assestamento (completamento, integrazione, rettifica e ammortamento) per allineare la manifestazione finanziaria alla competenza economica.

L'obiettivo principale di questo programma di scambio/formazione è fornire Enti ospiti un modello operativo in corso per affrontare la complessa transizione alla contabilità Accrual.

Il focus non è solo cosa fare (gli adempimenti normativi), ma *come* farlo, attraverso una strategia di change management che agisce su persone e processi.

In sintesi, il partecipante tornerà nel proprio Ente con il "diario di attività" del Comune di Piacenza, potendo replicare o adattare una strategia di formazione e riorganizzazione già testata per affrontare la riforma Accrual.

Le modalità dello scambio

Modalità del trasferimento (*descrive l'attività che viene proposta nel corso dello scambio: una sorta di bozza di programma della/e giornata/e di scambio*)

Lo scambio sarà strutturato come un Laboratorio, offrendo un'immersione pratica nelle fasi cruciali del progetto, con un focus sulla formazione delle risorse umane e la riorganizzazione amministrativa.

Strategia Formativa e Impatto Organizzativo

- Definizione del Personale Coinvolto: Analisi di quali Settori/Servizi sono stati coinvolti (Finanziari, Risorse Umane, Patrimonio, Innovazione e Sviluppo, Segreteria Generale) e perché.
- Progettazione del Percorso Formativo: Presentazione della metodologia per sviluppare un percorso personalizzato e differenziato in base alle reali necessità operative, anche per chi non è nell'area contabile.
- Impatto Organizzativo e la Contabilizzazione Temporale: Discussione sulla necessità di una corretta contabilizzazione temporale di entrate e uscite e il conseguente impatto sui provvedimenti amministrativi.
- Obiettivo di Reingegnerizzazione: Presentazione del "diario di attività" per l'adeguamento delle modalità operative per i movimenti finanziari di entrata e uscita.

Flussi Documentali, Contabilità e Case Study

- Mappatura e Analisi dei Flussi: Condivisione delle tecniche utilizzate per mappare e analizzare i flussi documentali con rilievo amministrativo-contabile.
- Attività di Riclassificazione attuata: Revisione delle attività completate: Riclassificazione del piano dei conti e Riclassificazione delle voci del patrimonio (immobiliari e

Quanti partecipanti possono essere ospitati per ogni sessione (*se si ritiene utile, è possibile anche indicare che tipo di figure professionali possono maggiormente giovare di questo scambio*)

Gruppi di max 10 persone

Quanto tempo dura ogni sessione di attività di scambio (*indicare numero di giornate*)

1 giornata (8 ore)

Date disponibili

In quale periodo è possibile attivare lo scambio? (*indicare le date in cui si è disponibili per lo scambio. Scegliere se offrire un'alternativa indicando "O" precisando, di seguito, le date alternative;*

oppure scegliere se offrire più sessioni di scambio indicando "E" precisando, di seguito, le date disponibili per attivare gli scambi).

<input type="radio"/> Giovedì 09 Aprile 2026 dalle 9.00 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 18.00
<input type="radio"/> Giovedì 14 Maggio 2026 dalle 9.00 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 18.00
<input type="radio"/> Giovedì 11 Giugno 2026 dalle 9.00 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 18.00